

ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета
протокол от «24» 01 2026г
№ 03



**Положение
об отделе социально-гуманитарной деятельности
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования «Центр детского творчества»**

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение регулирует деятельность отдела социально-гуманитарной деятельности муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества (далее МБУ ДО «ЦДТ»).

1.2. Отдел социально-гуманитарной деятельности – структурное подразделение МБУ ДО «ЦДТ», реализующее дополнительные общеобразовательные программы, целевые, досуговые развивающие программы социально-гуманитарной направленности.

1.3. Отдел социально-гуманитарной деятельности создается на основании решения педагогического совета МБУ ДО «ЦДТ» и утверждается приказом директора МБУ ДО «ЦДТ». Для рассмотрения вопроса о создании отдела педсовету представляются следующие документы, проекты: Положение об отделе, дополнительные общеобразовательные программы, целевые, досуговые развивающие программы социально-гуманитарной направленности, учебный план.

1.4. В своей деятельности отдел социально-гуманитарной деятельности руководствуется Конвенцией ООН «О правах ребенка», Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», законодательными актами Российской Федерации, Приказом Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. N 629, Уставом МБУ ДО «ЦДТ», его локальными актами и настоящим Положением.

1.4. Деятельность отдела социально-гуманитарной деятельности строится на принципах демократии и гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности.

1.5. Отдел социально-гуманитарной деятельности имеет следующую организационную структуру: заведующий отделом, педагоги дополнительного образования, педагоги-организаторы.

1.6. Отдел создается при наличии не менее 30 детских объединений по направлению социально-педагогическая деятельность. При наличии в отделе 50 детских объединений может создаваться секция одной образовательной направленности. Секция является структурным подразделением отдела.

1.7. Заведующий отделом социально-гуманитарной деятельности назначается директором МБУ ДО «ЦДТ» и подчиняется непосредственно директору или заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

2. Цели и задачи

2.1. Цели отдела социально-гуманитарной деятельности:

- удовлетворение социально-значимых интересов учащихся, содействие в преодолении ими трудностей социализации, формирование социальной компетентности учащихся средствами вовлечением детей в новые образовательные программы и социальные проекты.

2.2. Задачи отдела социально-педагогической деятельности:

- реализация дополнительных общеобразовательных, целевых и досуговых развивающих программ социально-гуманитарной направленности;
- программно-методическое обеспечение образовательного процесса;
- организация благотворительной деятельности;
- координация деятельности социально-гуманитарной направленности с образовательными учреждениями и заинтересованными учреждениями и организациями;
- оказание поддержки деятельности детских общественных объединений и организация их деятельности;
- распространение успешного опыта работы активистов самоуправления в МБУ ДО «ЦДТ», детских общественных объединений;
- развитие детского волонтерского и юнкорского движений.

3. Функции

3.1. Организация образовательного процесса в отделе.

3.2. Социально-гуманитарное сопровождение занятий в детских объединениях и организация досуга детей и подростков, направленных на активное освоение учащимися социальной среды: формирование общения и норм поведения, приобретение социального опыта, активное усвоение, воспроизведение и развитие системы социальных связей.

3.3. Организация системы образовательных, социальных, информационных услуг, обеспечивающих удовлетворение социальных потребностей учащихся и родителей.

4. Содержание деятельности

4.1. Основной деятельностью отдела социально-гуманитарной деятельности является реализация дополнительных общеобразовательных программ, целевых, досуговых развивающих программ социально-гуманитарной направленности.

4.2. Образовательная деятельность в отделе социально-гуманитарной деятельности организуется в соответствии с Уставом МБУ ДО «ЦДТ», Образовательной программой МБУ ДО «ЦДТ», на основании анализа деятельности педагогов дополнительного образования и педагогов - организаторов, локальных актов, распоряжений директора МБУ ДО «ЦДТ» или его заместителей, настоящим Положением.

4.3. Выбор приоритетных видов образовательной и досуговой деятельности отдела определяется стратегией МБУ ДО «ЦДТ», запросами социума, наличием специалистов в отделе.

4.4. Образовательная деятельность в отделе осуществляется в объединениях детей по видам образовательной деятельности. Детские коллективы могут объединяться в кружки, секции, клубы, детские и молодежные общественные организации и другие творческие объединения. Численный состав детских объединений, продолжительность учебных занятий определяется нормативами СанПиНов, положениями Устава и локальными актами МБУ ДО «ЦДТ».

4.5. Управление отделом социально-гуманитарной деятельности осуществляет заведующий отделом, который организует работу отдела и несёт полную ответственность за результаты своей деятельности на основании Должностной инструкции о должностных обязанностях заведующего отделом социально-гуманитарной деятельности. В случае отсутствия заведующего отделом, исполнение его обязанностей может быть возложено на другого педагогического работника, назначенного директором или заместителем директора по УВР МБУ ДО «ЦДТ».

4.6. Отдел формируется при наличии не менее 30 детских объединений на основании решения педагогического совета МБУ ДО «ЦДТ» и приказа директора МБУ ДО «ЦДТ». Секция - при наличии в отделе более 50 детских объединений. Заведующий секцией подотчетен по должности заведующему отделом социально-гуманитарной деятельности.

4.7. Педагог дополнительного образования, педагог-организатор должны иметь соответствующее образование по видам образовательной направленности и соответствовать требованиям квалификационных характеристик по должности «педагог дополнительного образования», «педагог-организатор».

4.7. Дополнительные общеобразовательные программы социально-гуманитарной направленности образовательной деятельности осваиваются в детских объединениях, клубах, студиях, творческих группах, детских общественных объединениях и посредством индивидуальной творческой деятельности.

4.8. В отделе ведется программно-методическая деятельность, направленная на совершенствование образовательного процесса в детских объединениях, мастерства педагогов дополнительного образования и педагогов – организаторов социально-гуманитарной направленности образовательной деятельности. В отделе может создаваться методическое объединение педагогов дополнительного образования и педагогов-организаторов.

4.9. В отделе создается родительский комитет.

4.10. Проводится мониторинг результативности функционирования детских общественных и волонтерских объединений, занятости «трудных» детей и подростков в объединениях МБУ ДО «ЦДТ».

4.11. В рамках своей компетентности в отделе может планироваться участие учащихся в окружных, городских, региональных, федеральных и других программах.

4.16. Деятельность отдела социально-гуманитарной деятельности рассматривается на совещаниях в отделе, на заседаниях педагогического, художественного, методического советов, совещаниях при директоре, совещаниях при заместителях директора по УВР МБУ ДО «ЦДТ» и протоколируется.

4.17. Отдел социально-гуманитарной деятельности осуществляет взаимодействие на основе взаимного сотрудничества с образовательными учреждениями, детскими и молодежными общественными организациями, учреждениями культуры, спорта, социальной защиты, правоохранительными органами, творческими союзами, общественными, религиозными организациями в рамках реализации программ социального проектирования и различных целевых программ.

4.18. Права и обязанности заведующего отделом, педагогических работников отдела определяются Уставом МБУ ДО «ЦДТ», должностными инструкциями, Коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка МБУ ДО «ЦДТ».

5. Ответственность

5.1. Отдел социально-гуманитарной деятельности несёт ответственность перед учащимися и их родителями за:

- реализацию прав личности на образование;
- соответствие выбранных форм обучения детей возрастным, психологическим и физиологическим особенностям учащихся;
- качественное обучение и воспитание, соответствующее требованиям, предъявляемым к учреждениям дополнительного образования детей;
- за полноту и качество реализации дополнительных общеобразовательных и досуговых развивающих программ;
- за безопасность жизни и здоровья учащихся во время образовательного процесса.

6. Документация отдела

6.1. Положение об отделе социально-гуманитарной деятельности.

6.2. Нормативные и локальные акты отдела.

6.3. План работы отдела на месяц и на учебный год.

6.4. План совместных мероприятий по осуществлению межведомственного взаимодействия с социальными партнерами.

6.5. Дополнительные общеобразовательные, досуговые развивающие программы.

6.6. Протоколы заседаний (производственных совещаний, открытых занятий, родительских собраний и др.).

7.7. Заявки на участие в конкурсах, проектах и др.

7.8. Документация по проведению мониторингов и рейтингов по направлениям работы отдела.