

ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета
протокол от «08» 09 2026 года
№ 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБУ ДО «ЦДТ»
от «14» 09 2026 года
№ 294
Директор В.А. Солодухина

СОГЛАСОВАНО
Председатель ПК МБУ ДО «ЦДТ»
А.Ю. Гатилова
Протокол № от 09 2026 г.

**Положение
о нормировании и соотношении учебной
и другой педагогической нагрузки
педагогических работников МБУ ДО «ЦДТ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует нормирование и соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы педагогических работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества» (далее – МБУ ДО «ЦДТ») в пределах учебного года.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп. по состоянию на 2026г.);
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (Редакция от 29.09.2025);
- Приказ Минпросвещения РФ от 04.04.2025 N 269 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения, и о порядке определения учебной нагрузки указанных педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре, основаниях ее изменения и случаях установления верхнего предела указанной учебной нагрузки»;
- Приказом Минпросвещения РФ от 04.04.2025 №268 «Об утверждении особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения»;

- Приказом Минобрнауки РФ от 11.04.2025 №335 «О продолжительности рабочего времени педагогических работников, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу, и о порядке определения учебной нагрузки указанных работников, оговариваемой в трудовом договоре, основаниях ее изменения и условиях установления верхнего предела учебной нагрузки»;

- Приказом Минобрнауки РФ от 08.04.2025 №318 «Об утверждении особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования и дополнительным профессиональным программам»;

- Постановлением Правительства РФ от 16.04.2025 №501 «Об утверждении Положения об особенностях направления работников в служебные командировки»;

- Уставом МБУ ДО «ЦДТ»;

- СП 2.4.2.4283-26 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"(постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 02.06.2026 №19);

- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (в ред. О 17.03.2025);

1.3. Настоящее Положение распространяется на всех штатных и внештатных педагогических работников, работающих в учреждении на условиях трудового договора.

2. Структура и режим рабочего времени педагогических работников в период учебного года

2.1. Выполнение педагогической работы педагогическими работниками характеризуется наличием установленных норм времени только для выполнения педагогической работы, связанной с преподавательской работой.

Выполнение другой части педагогической работы педагогическими работниками, ведущими преподавательскую, осуществляется в течение рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов.

2.2. Нормируемая часть рабочего времени работников, осуществляющих преподавательскую работу, определяется в астрономических часах, включает учебные занятия независимо от их продолжительности и короткие перерывы (перемены) между каждым учебным занятием, установленные для учащихся. При этом количеству часов установленной учебной нагрузки соответствует количество проводимых указанными работниками учебных занятий продолжительностью, не превышающей 45 минут. Продолжительность учебных занятий, а также перерывов (перемен) между ними предусматривается локальным актом МБУ ДО «ЦДТ» с учетом соответствующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН) СанПиН 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21);

Выполнение преподавательской работы регулируется расписанием учебных занятий.

2.3. Режим рабочего времени педагогических работников определяется с учетом гигиенических требований к условиям обучения в образовательных учреждениях дополнительного образования детей (СанПиН 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21);

2.4. Режим рабочего времени педагогов дополнительного образования, у которых в течение учебного года учебная нагрузка уменьшается по сравнению с учебной нагрузкой, установленной им на начало учебного года, до конца учебного года определяется количеством часов, утверждаемым приказом директора учреждения для выполнения педагогической работы.

2.5. Другая часть педагогической работы работников, ведущих преподавательскую работу, требующая затрат рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов, вытекает из их должностных обязанностей, тарифно-квалификационных (квалификационных) характеристик и регулируется графиками и планами работы, в т. ч. планами педагогического работника, и включает:

- выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогического совета, методических объединений и других профессиональных сообществ;
- организацию и проведение методической, подготовительной, организационной, консультативной, диагностической и консультативной работы с учащимися и их родителями (законными представителями), участие в родительских собраниях и иных организационных формах работы с учащимися и их родителями (законными представителями);
- организацию и проведение работы по ведению мониторинга и другой работы, предусмотренной планами работы учреждения, планами работы отделов учреждения, окружных и городских программ, творческих и иных мероприятий, проводимых с учащимися, предусмотренных дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами;
- организацию и проведение методической, диагностической консультативной помощи родителям (законным представителям), семьям, обучаемым детей на дому в соответствии с медицинским заключением;
- время, затрачиваемое непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию учащихся, изучению их индивидуальных способностей, интересов и склонностей, а также их семейных обстоятельств и жилищно-бытовых условий;
- выполнение обязанностей, связанных со своевременным оформлением журнала и ведением документов планирования и диагностики достижения целей педагогической деятельности;
- периодические дежурства в учреждении в период образовательного процесса, которые при необходимости могут организовываться в целях подготовки к проведению занятий, наблюдения за выполнением режима дня учащимися, обеспечения порядка и дисциплины в течение учебного времени, в том числе во время перерывов между занятиями, устанавливаемых для отдыха учащихся различной степени активности, приема ими пищи. При составлении графика дежурств педагогических работников в МБУ ДО «ЦДТ» в период проведения учебных занятий, до их начала и после окончания учебных занятий учитываются сменность работы МБУ ДО «ЦДТ», режим рабочего времени каждого педагогического работника в соответствии с расписанием учебных

занятий, планом работы учреждения, другие особенности работы с тем, чтобы не допускать случаев длительного дежурства педагогических работников, дежурства в дни, когда учебная нагрузка отсутствует или незначительна. В дни работы к дежурству по МБУ ДО «ЦДТ» педагогические работники привлекаются не ранее чем за 20 минут до начала учебных занятий и не позднее 20 минут после окончания их последнего учебного занятия;

- выполнение дополнительно возложенных на педагогических работников обязанностей, непосредственно связанных с образовательным процессом, с соответствующей дополнительной оплатой труда;

- выполнение дополнительных видов работ, оплачиваемых из стимулирующей части фонда оплаты труда работников образовательной организации согласно Положению об оплате и стимулировании труда работников.

2.6. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются их трудовыми договорами и должностными инструкциями.

2.7. Продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю.

2. 8. В зависимости от должности и (или) специальности педагогическим работникам устанавливается следующая продолжительность рабочего времени или нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы.

Продолжительность рабочего времени *36 часов* в неделю устанавливается педагогическим работникам:

- педагогам-организаторам;
- методистам;
- педагогу-психологу.

норма часов педагогической работы *20 часов* в неделю за ставку заработной плат устанавливается:

- логопеду;

норма часов педагогической работы *24 часа* в неделю за ставку заработной платы устанавливается:

- концертмейстерам.

норма часов учебной (преподавательской) работы *18 часов* в неделю за ставку заработной платы устанавливается:

педагогам дополнительного образования.

При работе на доли ставок все нормы рабочего времени определяются пропорционально.

2.8. Для работников устанавливается 5-ти и (или) 6-ти дневная рабочая неделя согласно локальному акту МБУ ДО «ЦДТ». Для педагогических работников при 6-ти дневной рабочей неделе устанавливается 6-ти часовой рабочий день на норму часов и, соответственно, при 5-ти дневной рабочей неделе устанавливается 7-ми часовой рабочий день на норму часов.

3. Режим методического дня

3.1. День недели, свободный для педагогических работников, от проведения учебных занятий по расписанию, от выполнения иных обязанностей, регулируемых графиками и планами работы, устанавливаются как методический день педагогического работника.

3.2. Методический день педагогический работник может использовать для:

- самообразования;
- повышения квалификации;
- подготовки к аттестации;
- подготовки к занятиям;
- разработки методических материалов по своему предмету, а также по внеклассной работе;
- разработки индивидуальных планов для учащихся;
- изучения законодательных актов и нормативных документов по вопросам образования и воспитания;
- изучения передового педагогического опыта;
- знакомства с новинками научно-педагогической литературы;
- посещения библиотеки, лекций специалистов.

3.3. Педагогический работник в методический день обязан:

- присутствовать и (или) участвовать в работе профессиональных и общественных мероприятий, обязательных для присутствия всех работников, указанной категории педагогических работников или конкретного педагогического работника, согласно плану работы учреждения;
- в случае производственной необходимости заменять болеющих педагогов.

4. Нормы трудоемкости и нормы напряженности труда педагогических работников

4.1. При расчетах объема педагогической работы, планировании и учете труда педагогических работников академический (учебный) час приравнивается к астрономическому.

4.2. Норма учебной работы педагогам дополнительного образования устанавливается в размере 18 часов в неделю на 1 ставку. На основании заявления работника и (или) в связи с производственной необходимостью педагогическая нагрузка работника может быть определена меньше или больше ставки, но не более двух ставок. Педагогам-организаторам и методистам устанавливается норма работы 36 часов за ставку.

4.3. Педагогическая нагрузка педагога дополнительного образования регулируется расписанием занятий, других педагогических работников – планами и графиками работы. Педагогический работник может отрабатывать свою норму часов не ежедневно, а в течение определенных дней в неделю, при этом концентрация учебных занятий (норма напряженности (интенсивности) труда) может превышать не только норму продолжительности первой половины рабочего дня, но и норму продолжительности рабочего дня, если это предусмотрено расписанием.

4.4. На период командировки, болезни, направления на повышение квалификации педагогический работник освобождается от учебной нагрузки.

Установленная ему на этот период учебная нагрузка может выполняться другими педагогическими работниками МБУ ДО «ЦДТ» в пределах установленного рабочего дня за счет уменьшения им на этот период объема внеучебной работы.

Работа педагогических работников, временно замещающих отсутствующих педагогических работников, может оплачиваться на условиях почасовой оплаты или на условиях внутреннего совместительства.

4.5. Норма внеучебной работы педагогическим работникам (вторая половина рабочего дня) устанавливается в размере, определяемом как разность между размером максимально возможного фонда рабочего времени и нормой учебной работы педагогического работника.

4.6. Структура рабочего времени второй половины рабочего дня:

- учебно-методическая работа;
- организационно-методическая работа;
- научно-исследовательская работа;
- воспитательная работа;
- повышение квалификации.

4.7. Распределение объема учебной и внеучебной нагрузки производится исходя из наиболее оптимального использования потенциальных возможностей каждого из педагогических работников и обеспечения взаимозаменяемости при преподавании.

4.8. Структура рабочего времени второй половины рабочего дня, а также соотношение первой и второй половины рабочего дня согласовывается с заместителями директора по учебно-воспитательной работе и утверждается директором учреждения.

5. Режим рабочего времени работников в каникулярный период

5.1. Периоды осенних, зимних, весенних и летних каникул, установленных для учащихся МБУ ДО «ЦДТ» и не совпадающие с ежегодными оплачиваемыми основными и дополнительными отпусками работников (далее - каникулярный период), являются для них рабочим временем.

5.2. В каникулярный период педагогические работники осуществляют педагогическую, методическую, а также организационную работу, связанную с реализацией дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, в пределах нормируемой части их рабочего времени (установленного объема учебной нагрузки (педагогической работы), определенной им до начала каникул, и времени, необходимого для выполнения работ, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Положения, с сохранением заработной платы в установленном порядке.

5.3. Учителя, осуществляющие индивидуальное обучение на дому детей в соответствии с медицинским заключением, в каникулярный период привлекаются к педагогической (методической, организационной) работе с учетом количества часов индивидуального обучения таких детей, установленного им до начала каникул.

5.4. Режим рабочего времени педагогических работников, принятых на работу вовремя летних каникул определяется в пределах нормы часов

преподавательской (педагогической) работы в неделю, установленной за ставку заработной платы и времени, необходимого для выполнения других должностных обязанностей.

5.5. Режим рабочего времени всех работников в каникулярный период регулируется локальными актами МБУ ДО «ЦДТ» и графиками работ с указанием их характера.

5.6. Режим рабочего времени работников МБУ ДО «ЦДТ» в период отмены для учащихся учебных занятий (образовательного процесса) по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям:

5.6.1. Периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для учащихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям являются рабочим временем педагогических и других работников МБУ ДО «ЦДТ».

5.6.2. В периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) в отдельных классах (группах) либо в целом по МБУ ДО «ЦДТ» по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям педагогические работники привлекаются к учебно-воспитательной, методической, организационной работе в порядке и на условиях, предусмотренных в разделе V настоящего Положения.

5.6.3. В периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) в отдельных классах (группах) либо в целом по МБУ ДО «ЦДТ» по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям педагогические работники реализуют обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

5.7. Режим рабочего времени работников, организующих летний оздоровительный отдых в образовательном учреждении:

5.7.1. Режим рабочего времени педагогических работников, привлекаемых в период, не совпадающий с ежегодным оплачиваемым отпуском, на срок не более одного месяца, в оздоровительные, образовательные и трудовые лагеря с дневным пребыванием детей, создаваемые в каникулярный период на базе МБУ ДО «ЦДТ» и других образовательных учреждений, определяется в порядке, предусмотренном разделом 4 настоящего Положения.

5.7.2. Привлечение педагогических работников в каникулярный период, не совпадающий с их ежегодным оплачиваемым отпуском, к работе в оздоровительные, образовательные и трудовые лагеря с дневным пребыванием детей может иметь место только с согласия работников.