

ПЛАН РАБОТЫ ПРОФСОЮЗНОГО КОМИТЕТА МБУ ДО «ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА» на 2019-2020 учебный год

сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август
1. Утверждение плана работы профкома на 2019-2020 учебный год. 2. Согласование ряда документов: Тарификации и Расписания занятий		Помощь в подготовке коллеги к участию в конкурсе профессионального мастерства «Сердце отдаю детям»,	Статистический отчет за 2018 г.		Помощь в подготовке коллеги к участию в конкурсе профессионального мастерства «Сердце отдаю детям»,	Профсоюзное собрание		Отчет о работе профкома за весь срок полномочий.		Работа по приемке здания к новому учебному году.	Работа по приемке здания к новому учебному году.
	Согласование изменений в инструкциях по охране труда.					Контроль за поступлением профсоюзных взносов.		Организация отдыха детей сотрудников в дни летних каникул.			
Осуществление проверки учебных кабинетов совместно с зам директором по технике безопасности и охране труда.	1. Итоги смотров учебных кабинетов. 2. Проверка и обследование технического состояния здания на соответствие их нормам и правилам охраны труда.	1. Работа над новым Коллективным договором 2. Текущая работа над новой редакцией ряда локальных нормативных актов		Обследование учебных кабинетов на соответствие санитарным нормам.			Организация годовой сверки профсоюзных документов.				
1. Подготовка к празднику «День учителя» и	1. Проведение торжественного мероприятия по случаю празднования Дня учителя 2. Юбилей		Подготовка к новогодним праздникам. Закупка подарков и билетов для детей сотрудников. 2. Юбилей	Юбилей сотрудницы-члена ппо	Подготовка и проведение праздников 23 февраля и 8 марта.	Участие в подготовке и проведении смотра художественной самодеятельности работников образования. 2. Юбилей	Организация и проведение юбилея сотрудника	Организация и проведение коллективного мероприятия по случаю окончания учебного года			Подготовка и участие в Педфестивале «Алый парус»

Заседания профсоюзного комитета проводятся по необходимости, но не реже одного раза в месяц, помимо текущих вопросов профсоюзной работы, ведется согласование документов учреждения и проекта приказов в соответствии с Положением о стимулирующих выплатах